

262988

**Stanovy spolku
Unie rodičů při ZŠ a MŠ Weberova 1090/1,
Praha 5**

Článek I.

Název a sídlo

Název spolku: Unie rodičů při ZŠ a MŠ Weberova, Praha 5, z. s. (dále jen „Spolek“ nebo „Unie rodičů“)

Sídlo spolku: Weberova 1090/1, Praha 5, PSČ 150 00

IČO: 04238907

Článek II.

Účel spolku

Spolek především hájí práva a zájmy žáků studujících na ZŠ a MŠ Weberova 1090/1, Praha 5. Spolek je nezávislý na politických stranách, orgánech státní správy i samosprávy a jiných organizacích, ale k zabezpečení svých cílů s nimi spolupracuje na základě partnerství a vzájemného respektování.

Článek III.

Hlavní činnost spolku

1. Činnost spolku směřuje k naplnění účelu popsaného v čl. II. Tento účel je naplňován zejména prostřednictvím:
 - respektování práv, potřeb a zájmů žáků školy
 - koordinace a sjednocování výchovného působení rodiny a školy
 - účinnou dobrovolnou pomoc škole při plnění jejího poslání
 - vzájemnou spolupráci a vzájemnou podporu mezi rodiči a učiteli.
2. Ke splnění svých cílů spolek:
 - a) seznamuje rodiče a veřejnost s výchovnými a vzdělávacími cíli a úkoly školy a s úlohou rodičů při jejich naplňování
 - b) seznamuje vedení školy s náměty, připomínkami a stížnostmi rodičů a podílí se na jejich vyřizování
 - c) přispívá škole dobrovolnou pomocí svých členů i materiálními finančními prostředky při zajišťování výchovné a vzdělávací činnosti chodu školy jako organizace
 - d) pomáhá při organizaci akcí pořádaných školou a sám akce pořádá
 - e) své členy i ostatní rodiče informuje o konkrétních aktivitách unie rodičů a jejich výsledcích.

Článek IV.

Členství ve spolku

1. Členem spolku může být každý rodič, nebo jiný zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák školy. Členství ve spolku vzniká podpisem prohlášení o členství po písemném přijetí žáka na ZŠ a MŠ Weberova, Praha 5 nebo zaplacením členského příspěvku.
2. Členství ve spolku je dvojí, a to členství zástupců dětí Mateřské školy a členství zástupců dětí Základní školy. Pokud se rozhodování týká pouze jedné části školy, má člen spolku právo hlasovat pouze o části, která se ho týká. Členské příspěvky členů Základní školy se vybírají na účet spolku, členské příspěvky členů Mateřské školy na zvláštní podúčet spolku.
3. Členem spolku může být také fyzická osoba starší 18ti let, která souhlasí se stanovami spolku, a která není rodičem nebo zákonným zástupcem, a to na základě písemné přihlášky schválené výborem v případě členství pro ZŠ, nebo podvýborem v případě členství pro MŠ, a po zaplacení členského příspěvku.
4. Člen spolku má právo:
 - a) volit svého delegáta a aktivně se spolupodílet na činnosti spolku,
 - b) předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům spolku,
 - c) podílet se na praktické činnosti spolku,
 - d) být navrhován a volen do orgánů spolku,
 - e) na požádání nahlédnout do seznamu a účetní evidence spolku
 - f) předkládat svému delegátovi, případně Shromáždění delegátů a všem ostatním orgánům spolku návrhy, stížnosti a dotazy a dostávat na ně v přiměřeném čase odpověď,
 - g) řídit záležitosti spolku prostřednictvím volených delegátů na shromáždění delegátů.
5. Člen spolku má povinnost:
 - a) dodržovat stanovy, plnit usnesení orgánu spolku
 - b) aktivně hájit zájmy spolku, dodržovat vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku,
 - c) aktivně a pravidelně se účastnit jednání orgánů spolku a přispívat ke zlepšení jejich práce
 - d) platit členské příspěvky schválené Shromážděním delegátů
6. Členství ve spolku zaniká:
 - a) ukončením studia dítěte na škole,
 - b) nezaplacením členských příspěvků,
 - c) doručením písemného oznámení člena o vystoupení ze spolku předsedovi spolku,
 - d) zánikem spolku,

- e) případně z jiného důvodu stanoveného zákonem

Článek V.

Orgány spolku

Organizační strukturu spolku tvoří tyto orgány:

- a) Shromáždění delegátů
- b) Výbor, který se skládá z předsedy spolku jako statutárního orgánu spolku, místopředsedy pro Základní školu a pokladníka pro Základní školu
- c) Podvýbor pro Mateřskou školu, který je tvořen předsedou spolku a pokladníkem pro Mateřskou školu

Článek VI.

Shromáždění delegátů

1. Nejvyšším orgánem Spolku je Shromáždění delegátů, které plní působnost členské schůze v plném rozsahu. Je tvořeno volenými zástupci jednotlivých tříd (delegáty) a rozhoduje o všech důležitých věcech týkajících se Spolku, zejména:
 - a) schvaluje stanovy Spolku a rozhoduje o změnách těchto stanov,
 - b) volí celý Výbor a celý Podvýbor pro Mateřskou školu, tj. předsedu, místopředsedu pro Základní školu, pokladníka pro Základní školu a pokladníka pro Mateřskou školu, a odvolává je.
 - c) schvaluje zprávu o činnosti a hospodaření Spolku za předcházející rok,
 - d) schvaluje výši členských příspěvků pro Základní školu a pro Mateřskou školu,
 - e) určuje a schvaluje strategický plán Spolku a jeho cíle na příští období,
 - f) rozhoduje o vyloučení členů,
 - g) rozhoduje o vstupu spolku do právnických osob,
 - h) rozhoduje o členství Spolku v mezinárodních organizacích, koalicích a kampaních,
 - i) rozhoduje o zrušení spolku s likvidací a jeho přeměně
 - j) rozhoduje o dalších věcech, které si vyhradí.
2. Shromáždění delegátů také rozhoduje ve všech věcech, které nespadají do pravomoci jiného orgánu Spolku.
3. Delegátem se stává člen spolku, který je zvolen členy spolku v jednotlivých třídách základní školy (delegát pro ZŠ) a mateřské školy (delegát pro MŠ) většinou hlasů přítomných rodičů Třídy. Volba delegáta je platná, pokud je provedena za přítomnosti většiny členů spolku z příslušné třídy. Pro zvolení je zapotřebí většina hlasů zúčastněných členů spolku příslušné třídy.

V případě účasti více zákonných zástupců či osob pečujících o dítě, mají tito dohromady jeden hlas na dítě v příslušné třídě.

4. Volba delegáta pro ZŠ probíhá v každé ze tříd zpravidla na konci první třídní schůzky v prvním ročníku základní školy. Za každou třídu je volen jeden delegát a jeden Zástupce delegáta. Funkční období delegáta je 9let. Funkce delegáta zaniká zánikem členství a také oznámením o odstoupení na třídní schůzce, a přítomní členové spolku jsou povinni na této třídní schůzce zvolit nového delegáta. Změna delegáta musí být oznámena předsedovi. Funkce delegáta zaniká též odvoláním na třídní schůzce třídy, za kterou byl zvolen, nebo ukončením docházky dítěte delegáta do školy. Pro odvolání delegáta se přiměřeně použije ustanovení o jeho volbě. Do doby zvolení nového delegáta jej zastupuje zvolený Zástupce delegáta pro danou třídu. Pokud pro danou třídu nebude zvolen ve školním roce 2022/2023 delegát, stává se pro první období fungování Shromáždění delegátů delegátem stávající zástupce dané třídy, který byl zvolen v dané třídě ve školním roce 2022/23.
5. Na volbu delegáta a zástupce delegáta pro MŠ se použijí přiměřeně ustanovení předchozího odstavce s tím, že Funkční období delegáta pro MŠ je 3 leté
6. Shromáždění delegátů je svoláváno předsedou Spolku podle potřeby, nejméně však jednou ročně. Předseda je povinen svolat do jednoho měsíce Shromáždění delegátů, pokud ho o to požádá písemně alespoň jedna třetina delegátů nebo jedna třetina členů Spolku. Informaci o konání Shromáždění delegátů zasílá předseda členům spolku a delegátům písemně nebo elektronickou poštou na kontaktní adresu, kterou člen či delegát uvedl v přihlášce, případně na později členem Spolku uvedenou kontaktní adresu, a to nejpozději dvacet dní před jeho konáním. Součástí informace je návrh programu a uvedení, zda se hlasování týká Základní školy nebo Mateřské školy nebo obou. Nejpozději deset dní před konáním Shromáždění delegátů zasílá předseda Spolku návrhy materiálů, které je povinen předložit ke schválení.
7. Shromáždění delegátů může na svém nejbližším zasedání změnit kterékoliv rozhodnutí předsedy.
8. Shromáždění delegátů je usnášeníschopné, účastní-li se ho alespoň polovina všech delegátů. Shromáždění delegátů rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných delegátů, není-li v těchto stanovách uvedeno jinak. Každý delegát má při rozhodování jeden hlas; hlasy jsou si rovny.
9. Umožňuje se hlasování per rollam a to tak, že osoba oprávněná svolat Shromáždění delegátů zašle návrh rozhodnutí na e-mailovou adresu uvedenou v seznamu členů a v seznamu delegátů spolku. Návrh rozhodnutí musí obsahovat lhůtu pro vyjádření, podklady pokud jsou třeba a způsob hlasování. Není-li způsob hlasování uveden, hlasuje se odpovědí na zasláný

e-mail nebo vyplněním hlasovací tabulky. Nedoručí-li delegát v určené lhůtě svůj hlas, má se za to, že nehlasoval. Většina se počítá z počtu hlasů hlasujících delegátů a pro usnášeníschopnost je třeba alespoň polovina hlasujících delegátů.

10. Záležitost, která nebyla zařazena na pořad zasedání při ohlášení Shromáždění delegátů v souladu s odst. 6 tohoto článku, lze rozhodnout jen se souhlasem dvou třetin přítomných delegátů.
11. O rozhodnutích přijatých na shromáždění delegátů pořizuje shromážděním delegátů pověřený delegát zápis. Zápis svým podpisem ověřují dva delegáti přítomní na shromáždění delegátů. Shromáždění delegátů řídí předseda.

Článek VII.

Výbor spolku

1. Výbor je výkonným orgánem Spolku.
2. Výbor je kolektivní orgán v čele s předsedou, který zajišťuje chod Spolku a naplňování cílů Spolku.
3. Výbor má nejméně 3 členy, a to předsedu, místopředsedu pro Základní školu a pokladníka pro Základní školu.
4. Členem Výboru může být pouze fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let, které způsobilá k právním úkonům a byla řádně zvolena Shromážděním delegátů a je členem Spolku.
5. Členové Výboru jsou voleni a odvoláváni Shromážděním delegátů. Člen Výboru je zvolen nadpoloviční většinou hlasů z přítomných členů Spolku na Shromáždění delegátů.
6. Funkční období člena Výboru je tříleté, maximálně však po dobu docházky dítěte člena spolku do školy. Opakovaná volba je možná.
7. Výbor zveřejňuje zprávu o činnosti Spolku a roční účetní závěrku, pokud ji vypracovává, a to na webu školy.
8. Do působnosti Výboru patří:
 - svolávání Shromáždění delegátů
 - zajišťování organizace Spolku
 - péče o majetek Spolku
 - spravování finančních prostředků Spolku, a to ve spolupráci s vedením Školy
9. Výbor Spolku se schází podle potřeby. Schůzi Výboru svolává předseda Spolku.
10. Členství ve výboru zaniká:

- uplynutím funkčního období
- uplynutím dvou měsíců od učinění prohlášení o odstoupení na schůzi delegátů
- odvoláním Shromážděním delegátů
- zánikem členství ve Spolku
- úmrtím

11. Výbor Spolku úzce spolupracuje s vedením školy.

12. Jednání se může zúčastnit každý člen Spolku, který o to požádá.

13. Pověřený člen Výboru pořídí zápis z jednání Výboru, kdy je zveřejněn do dvou týdnů na webu Školy.

Článek VIII.

Podvýbor pro Mateřskou školu

Podvýbor pro Mateřskou školu je tvořen předsedou spolku a pokladníkem pro Mateřskou školu. Podvýbor zejména hospodaří s finančními prostředky Mateřské školy, které jsou složeny na zvláštní podúčet spolku a rozhoduje o záležitostech, které se týkají pouze mateřské školy.

Článek IX.

Předseda, Místopředseda pro Základní školu, Pokladník pro Základní školu a Pokladník pro Mateřskou školu

- 1 **Předseda** je statutárním orgánem spolku, kdy je oprávněn za něj jednat ve všech věcech, zejména pak je oprávněn rozhodovat o otázkách spojených s fungováním Spolku, včetně dispozic s jeho majetkem, s výjimkou majetku nemovitého. Předseda je členem Výboru a Podvýboru pro Mateřskou školu. Za spolek může jednat rovněž předsedou zmocněný člen.
2. Předseda je volen Shromážděním delegátů na dobu tří let. Předseda se funkce ujímá dnem následujícím po dni volby.
3. Předseda zastupuje Spolek navenek a jedná jeho jménem.
4. Předseda realizuje rozhodnutí Výboru a Podvýboru pro Mateřskou školu.
5. Předseda je vázán při svém jednání rozhodnutí Výboru a Podvýboru pro Mateřskou školu.
6. Předseda je povinen:
 - svolávat zasedání shromáždění delegátů v souladu s čl. 6 odst. 6 těchto stanov

- vést řádně agendu shromáždění delegátů, seznam členů spolku a shromáždění delegátů,
- archivovat veškeré zápisy ze zasedání shromáždění delegátů

7.1. **Místopředseda** pro Základní školu zastupuje předsedu v případě jeho nepřítomnosti ve věcech týkajících se Základní školy.

7.2. **Pokladník pro Mateřskou školu** zastupuje předsedu v případě jeho nepřítomnosti ve věcech týkajících se Mateřské školy.

8.1. **Pokladník** pro Základní školu vykonává dohled nad hospodařením spolku ve věcech týkajících se Základní školy, upozorňuje předsedu na nedostatky a podává návrhy k jejich odstranění.

8.2. **Pokladník pro Mateřskou školu** vykonává dohled nad hospodařením spolku ve věcech týkajících se Mateřské školy, upozorňuje předsedu na nedostatky a podává návrhy k jejich odstranění.

Článek IX.

Hospodaření

- 1 Zdroje majetku Spolku tvoří výnosy vlastního majetku, členské příspěvky, výnosy z akcí, dary fyzických a právnických osob a dotace a příspěvky.
- 2 Za hospodaření Spolku odpovídá Výbor ve věcech týkajících se Základní školy a Podvýbor pro Mateřskou školu ve věcech týkajících se Mateřské školy.
- 3 Výše členského příspěvku a výši výdajů schvaluje Shromáždění delegátů na každý školní rok, a to ve výši určené podle druhu členství, tj. v případě žáka Základní školy a v případě žáka Mateřské školy. Členský příspěvek platí zákonní zástupci za každé dítě, které je žákem Školy. Členský příspěvek navrhuje Výbor Spolku na základě pokrytí potřeb žáků pro daný školní rok.
- 4 Nejméně jednou ze školní rok zveřejňuje Výbor Spolku pro členy veškeré příjmy a výdaje Spolku, a to na Shromáždění delegátů.

Článek X.

Zrušení Spolku

O zrušení Spolku rozhoduje Shromáždění delegátů nadpoloviční většinou přítomných delegátů.

V případě zániku Spolku jeho likvidační zůstatek bezplatně převeden na jinou právnickou osobu neziskového charakteru, jejíž cíle jsou blízké cílům spolku.

Článek XI.

Závěrečná ustanovení

Dojde-li mezi Členy Spolku ke sporu o výklad některého ustanovení těchto stanov, je k jeho výkladu oprávněno Shromáždění delegátů.

Záležitosti neupravené stanovami se řídí obecně platnými právními předpisy.

Stanovy schválila Členská schůze dne 10. 10. 2014.

Změnu stanov schválila Členská schůze dne 17. 4. 2023

Úplné znění stanov ze dne 17. 4. 2023